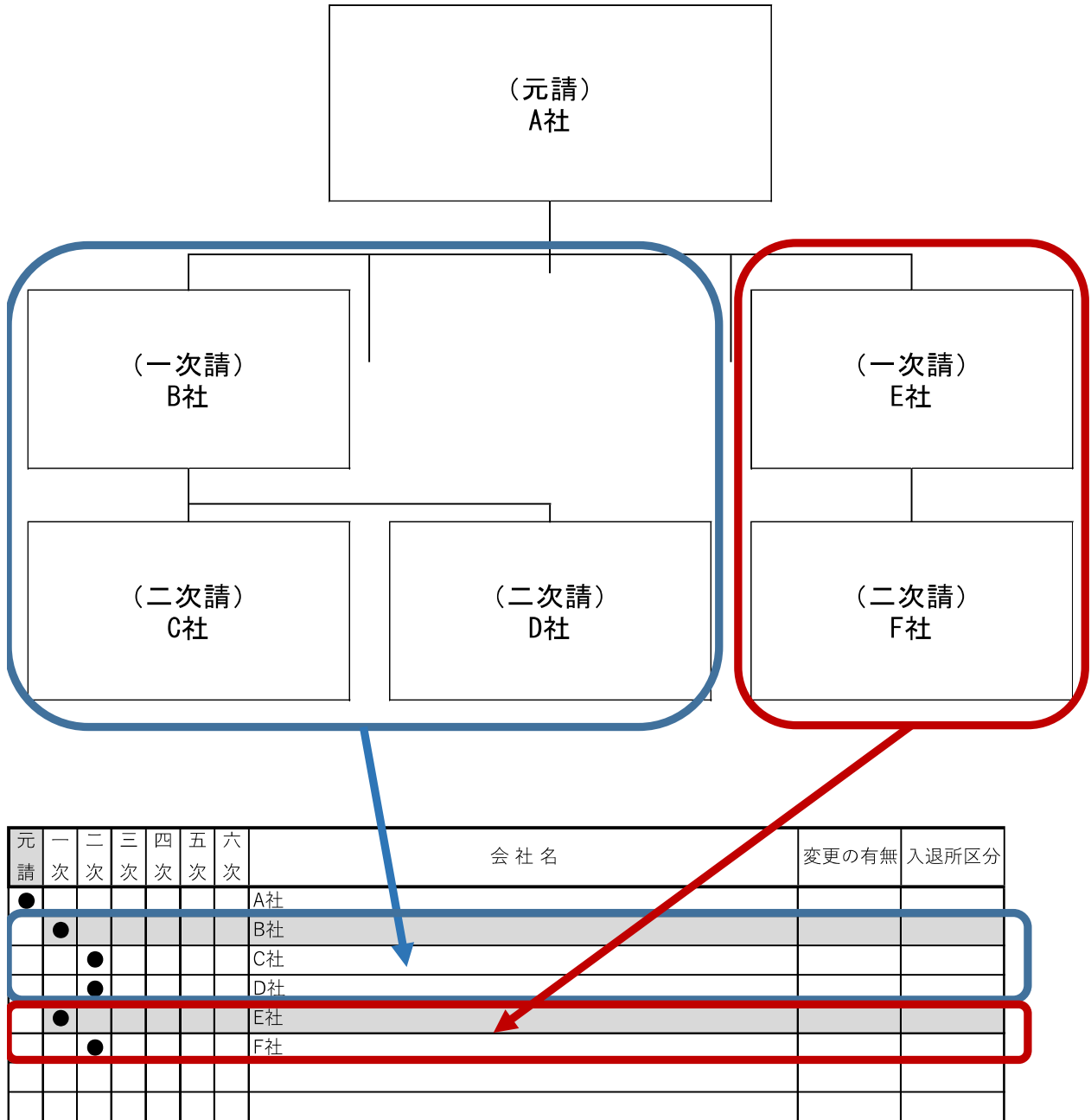


※選択						法人格 ※選択	法人格 (前後) ※選択	会 社 名 (法人格は不要)	会社名(フリガナ) (法人格は不要)	会 社 名(確認用) ※自動出力	変更の 有無 ※選択	入退所 区分 ※選択	職種	
元 請	一 次	二 次	三 次	四 次	五 次									六 次
●		●					株式会社	後	日本原燃	ニホンゲンレン	日本原燃 株式会社	●		土木
			●				株式会社	前	A建設	エーケンチ	株式会社 A建設			
				●			有限会社	前	Bエンジニアリング	ビーエンジニアリング	有限会社 Bエンジニアリング		退所	
							有限会社	後	C工業	シーコウギョウ	C工業 有限会社		退所	
			●				合同会社	前	D興業	ディーコウギョウ	合同会社 D興業			
		●					株式会社	後	E測量	イーソクリョウ	E測量 株式会社		入所	
						●	株式会社	後	F地質	エフチシツ	F地質 株式会社		入所	
体制が分かる順番にて 記載すること。(記入 例参照)								会社名は、カタカナは 全角、英数字は半角で 記入すること。		記載に変更がある場合 は●を選択し、変更箇 所は赤字で記載するこ と。	入所・退所の場合は選 択すること。前月に退 所のものは行ごと削除 すること。	土木・建築・機械・電 気・計装・塗装等		

※1 体制が分かる順番にて記載することの記載例

①以下のような体制の場合の記載順

協力会社一覧表



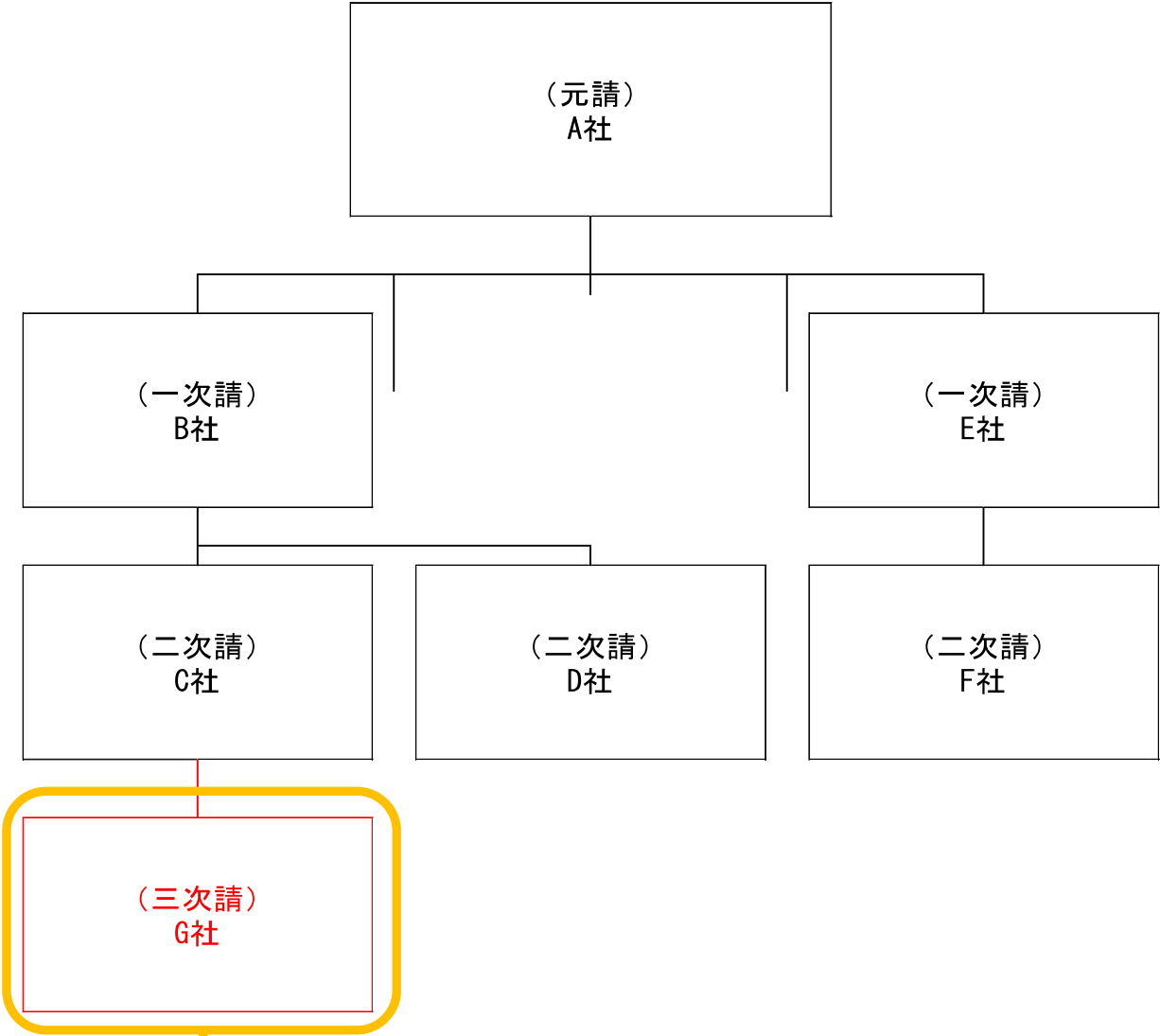
※説明の都合上、様式の項目を一部変更しています。

C社とD社（二次請）はB社（一次請）の下請け会社となるので、B社の下に記入してください。
同様にF社（二次請）はE社（一次請）の下請け会社となるので、E社の下に記入してください。

一次請の会社は一次のセルに「●」を選択すると、自動でグレーになるよう設定し、
一次以降の体制が複数ある場合に体制を確認しやすくなるようにしています。

②以下のような変更があった場合の記載順

協 力 会 社 一 覧 表



元 請	一 次	二 次	三 次	四 次	五 次	六 次	会 社 名	変更の有無	入退所区分
●							A社		
	●						B社		
		●					C社		
			●				G社		入所
		●					D社		
	●						E社		
		●					F社		

G社（三次請）はC社（二次請）の下請け会社となるため、C社の下に記入してください。
入力の際は、空白の行をコピーし、C社の下に入るよう「コピーしたセルの挿入」を行い
会社情報を入力するようにしてください。